

*Statut Stowarzyszenia*  
**CENTRUM WOLONTARIATU**

**I. POSTNOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. CENTRUM WOLONTARIATU zwane dalej „Stowarzyszeniem”, działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. – Prawo o Stowarzyszeniach, Dz. U Nr. 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami.
2. Stowarzyszenie jest Stowarzyszeniem zarejestrowanym i posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

**§ 2**

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Województwa Lubelskiego, a siedzibą Lublin. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie prowadzi również działalność na terenie całej RP oraz poza RP, zgodnie z prawem miejscowym.

**§ 3**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

**§ 4**

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

**§ 5**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, o tym samym lub podobnym profilu działania, jeśli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Polska jest stroną.

**II. CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA**

**§ 6**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Zwiększanie aktywności społecznej obywateli i umożliwianie im podejmowania działań w charakterze wolontariuszy.
2. Zwiększanie wiedzy z zakresu wolontariatu i upowszechnianie idei pracy wolontarystycznej.
3. Kształtowanie czynnej postawy miłości bliźniego inspirowanej wskazaniem Ewangelii.
4. Wspieranie organizacji pozarządowych, instytucji publicznych i osób prywatnych poprzez oferowanie im pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie i wolontariuszy.
5. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
6. Działalność charytatywna.
7. Działalności na rzecz mniejszości narodowych, migrantów i uchodźców.
8. Ochrona i promocja zdrowia.
9. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
10. Promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
11. Działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
12. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

HA 10

13. Działalność w obszarze nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
14. Działalność w obszarze krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
15. Działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
16. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
17. Działalność w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
18. Działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym.
19. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji.
20. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
21. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
22. Promocja i organizacja wolontariatu.
23. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe.
24. Działalność na rzecz reintegracji społecznej osób osadzonych w placówkach penitencjarnych, osób przebywających w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych oraz Schroniskach dla Nieletnich i osób opuszczających te placówki.
25. Działalność związana z organizacją i niesieniem pomocy podczas klęsk żywiołowych i nagłych wypadków.
26. Działalność w zakresie ochrony zdrowia.

## § 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez działalność nieodpłatną i działalność odpłatną:

Działalność nieodpłatna:

1. Prowadzenie pośrednictwa pracy dla wolontariuszy – gromadzenie i dystrybucja danych o osobach chcących pracować w charakterze wolontariuszy oraz osobach i instytucjach pragnących skorzystać z ich pomocy.
2. Tworzenie i realizacja tematycznych programów wolontarystycznych na rzecz różnych grup beneficjentów.
3. Organizacja i prowadzenie szkoleń przygotowujących wolontariuszy i instytucje do podejmowania wzajemnej współpracy.
4. Przygotowanie i prowadzenie spotkań o charakterze formacyjnym dla wolontariuszy.
5. Promocja wolontariatu.
6. Organizowanie seminariów, spotkań i uroczystości dotyczących wolontariatu oraz spotkań, konferencji, warsztatów i seminariów tematycznych dotyczących obszarów tematycznych działalności.
7. Gromadzenie materiałów, prowadzenie biblioteki o tematyce Wolontarystycznej.
8. Pomoc zainteresowanym w tworzeniu Centrów Wolontariatu na terenie Województwa i wspieranie ich w działaniu.
9. Przygotowanie i dystrybucja publikacji z zakresu wolontariatu oraz publikacji tematycznych związanych z realizacją celów statutowych (działalność wydawnicza).
10. Produkcja audycji radiowych, telewizyjnych i internetowych.
11. Organizowanie obozów, kolonii, półkolonii i eventów dla dzieci i młodzieży.
12. Prowadzenie edukacji pozaszkolnej, nieformalnej.
13. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
14. Gromadzenie i dystrybucja pomocy rzeczowej oraz finansowej na rzecz osób i środowisk znajdujących się w potrzebie w kraju i za granicą.
15. Podejmowanie wszelkich innych działań służących realizacji celów statutowych.
16. Prowadzenie programów stypendialnych dla młodzieży oraz dzieci.

Działalność odpłatna:

1. Organizacja i prowadzenie szkoleń przygotowujących wolontariuszy i instytucje do podejmowania wzajemnej współpracy.
2. Przygotowanie i prowadzenie spotkań o charakterze formacyjnym dla wolontariuszy.
3. Organizowanie seminariów, spotkań i uroczystości dotyczących wolontariatu oraz spotkań, konferencji, warsztatów i seminariów, szkoleń tematycznych dotyczących obszarów tematycznych działalności.
4. Przygotowanie i dystrybucja publikacji z zakresu wolontariatu oraz publikacji tematycznych związanych z realizacją celów statutowych (działalność wydawnicza).
5. Produkcja audycji radiowych, telewizyjnych i internetowych.
6. Organizowanie obozów, kolonii, półkolonii i eventów dla dzieci i młodzieży.
7. Prowadzenie edukacji pozaszkolnej, nieformalnej.
8. Logistyczne i techniczne wsparcie wydarzeń mieszczących się w obszarze pożytku publicznego oraz podwykonawstwo i zadania zlecone przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.
9. Świadczenie poradnictwa i organizacja wsparcia dla różnych grup beneficjentów.

Działalność Stowarzyszenia opisana w niniejszym paragrafie nie może być prowadzona wyłącznie na rzecz członków Stowarzyszenia.

#### § 8

Stowarzyszenie w celu realizacji celów statutowych może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### § 9

Stowarzyszenie może współpracować z wszelkimi instytucjami rządowymi, samorządowymi oraz pozarządowymi w działaniach przyczyniających się do realizacji celów statutowych.

### III. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

#### § 10

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

#### § 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Członków zwyczajnych.
2. Członków wspierających.
3. Członków honorowych.

#### § 12

1. Członkiem zwyczajnym i honorowym może być osoba fizyczna (obywatel polski lub cudzoziemiec) posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.
2. Kandydat na członka zwyczajnego, aby zostać przyjęty w poczet członków Stowarzyszenia, musi mieć rekomendację trzech osób – obecnych członków Stowarzyszenia.
3. Członkostwo Stowarzyszenia nabywa się przez przyjęcie kandydatury przez Zarząd Stowarzyszenia zwykłą większością głosów w drodze uchwały.
4. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna (polska lub cudzoziemiec) zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc niematerialną lub materialną. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

5. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła znaczący wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególnie sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.
6. Członków zwyczajnych, wspierających przyjmuje się w drodze uchwały Zarządu na podstawie pisemnej deklaracji.

### § 13

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. Czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.
2. Uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez władze Stowarzyszenia.
3. Zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia.
4. Korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia.
5. Członkowie, których nie dotyczy dana uchwała, w liczbie min. 5 mają prawo zaskarżania, do Walnego Zgromadzenia Członków, uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków i wykluczeniu ze Stowarzyszenia.

### § 14

Członek zwyczajny obowiązany jest do:

1. Aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

### § 15

1. Członek wspierający i honorowy, posiada prawa określone w § 13 pkt. 2-5.
2. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający, jeżeli jest osobą prawną, to poprzez swoich przedstawicieli, i członek honorowy może wchodzić w skład Rady Programowej i uczestniczyć w pracach Walnego Zgromadzenia.
4. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

### § 16

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

1. Dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłaszanej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań wynikających z członkostwa w Stowarzyszeniu.
2. Śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego.
3. Skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający 6 miesięcy.
4. Wykluczenia ze Stowarzyszenia na skutek prawomocnego orzeczenia Zarządu, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów.
5. Wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych.
6. Pozbawienia członkostwa honorowego, w wyniku uchwały władz Stowarzyszenia, które członkostwo nadała.

### § 17

W przypadkach określonych w § 16 pkt. 1- 5 orzeka Zarząd. Zarząd jest zobowiązany zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu, podając przyczyny skreślenia lub wykluczenia, wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków, w terminie 7 dni, od daty doręczenia stosownej uchwały lub orzeczenia.

## § 18

Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w § 17.

## IV. WŁADZE STOWARZYSZENIA

### § 19

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a. Walne Zgromadzenie Członków,
  - b. Zarząd,
  - c. Komisja Rewizyjna.
2. Organem doradczym Stowarzyszenia jest Rada Programowa.

### § 20

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 2 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym podczas Walnego Zgromadzenia.
2. Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

### § 21

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji z tym, że liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

## WALNE ZGROMADZENIE

### § 22

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów, w pierwszym terminie – w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w drugim – bez względu na liczbę obecnych. Uchwały Walnego Zgromadzenia w sprawie zmian Statutu, nadania i pozbawienia godności członka honorowego oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymagają większości 2/3 głosów członków Stowarzyszenia obecnych na zebraniu, przy obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na ilość obecnych w drugim terminie.
3. Udział w Walnym Zgromadzeniu biorą członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym, zaś członkowie wspierający i honorowi z głosem doradczym.
4. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne (zwoływane raz w roku) lub nadzwyczajne, zwołane przez Zarząd na pisemny wniosek co najmniej 5 członków Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków powinno zostać zwołane w terminie miesięcznym od daty wpływu wniosku do Zarządu. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

### § 23

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. Uchwalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia.
2. Rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań władz Stowarzyszenia.
3. Powoływanie i odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
4. Udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej.
5. Uchwalanie zmian w Statucie.

6. Rozpatrywanie wniosków władz Stowarzyszenia oraz wniosków i odwołań poszczególnych członków.
7. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i likwidacji majątku.

#### § 24

O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd powiadamia członków co najmniej 14 dni przed terminem zebrania za pomocą poczty elektronicznej lub listownie.

#### § 25

Jeśli zawiadomienie o drugim terminie Walnego Zgromadzenia nie stanowi inaczej, odbywa się ono godzinę później w tym samym miejscu.

### ZARZĄD

#### § 26

1. Zarząd składa się z od 3 do 5 członków, spośród których na swym pierwszym posiedzeniu wyłania prezesa, wiceprezesa oraz członków
2. Członkowie Zarządu nie mogą być karani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
4. W umowach pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków.
5. Zabronione jest:
  - a. udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanych dalej osobami „bliskimi”,
  - b. przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - c. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
  - d. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

#### § 27

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia i działanie w jego imieniu.
2. Realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia
3. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz.
4. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia zgodnie z wytycznymi Walnego Zgromadzenia
5. Planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej.
6. Opracowanie programu działalności Stowarzyszenia.
7. Zwołanie Walnego Zgromadzenia
8. Podejmowanie uchwał w sprawie przynależności Stowarzyszenia do organizacji krajowych i zagranicznych.

## RADA PROGRAMOWA

### § 34

Dla podniesienia rangi, skuteczności i optymalizacji działań Stowarzyszenia, przy Stowarzyszeniu utworzona jest Rada Programowa.

1. Członkami Rady Programowej mogą być osoby fizyczne i/lub prawne, które spełniają jeden z poniższych warunków:
  - a. wspierają działalność Stowarzyszenia i/lub są członkami wspierającymi,
  - b. posiadają bogate doświadczenie na polu zakreślonym celami statutowymi Stowarzyszenia,
  - c. swoją działalnością przyczyniają się do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
  - d. są znaczące ze względu na swój udział w społeczności lokalnej.
2. Zmiany w składzie Rady Programowej mogą proponować:
  - a. Zarząd Stowarzyszenia,
  - b. Osoby wchodzące w skład Rady Programowej.
3. Skład Rady i jej zmiany zatwierdza Zarząd.
4. Rada Programowa zbiera się w zależności od potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na pół roku.
5. Zarząd może zostać zobowiązany by zwołać i zorganizować posiedzenie Rady Programowej pisemnym wnioskiem popartym przez co najmniej trzy osoby wchodzące w skład Rady Programowej.
6. Rada ma prawo opiniować bieżącą działalność Stowarzyszenia. Wnioski i opinie winny być przedstawiane na Walnym Zgromadzeniu lub Zarządowi w formie pisemnej.
7. Wnioski i opinie Rady Programowej nie mają mocy wiążącej dla Stowarzyszenia.

## MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

### § 35

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią ruchomości, nieruchomości i fundusze.
2. Fundusze Stowarzyszenia pochodzą z: składek członkowskich, zbiorów publicznych, dotacji, dotacji z budżetu państwa, dotacji z władz samorządowych, spadków, darowizn, zapisów oraz wpływów z działalności gospodarczej wg zasad określonych w odrębnych przepisach.
3. Dochody z działalności gospodarczej (która stanowi działalność dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego) służą realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie mogą być przeznaczone do podziału między jego członków. Nadwyżka przychodów nad kosztami jest przeznaczona na działalność statutową Stowarzyszenia.
4. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanych dalej osobami bliskimi.
5. Zabrania się przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
6. Zabrania się wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
7. Zabrania się zakupu towarów i usług od podmiotów w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
8. Jeżeli Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą, przedmiotem tej działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności jest:

9. Przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia.
10. Rozpatrywanie sporów powstałych na tle działalności Stowarzyszenia.
11. Ustalanie wysokości składek członkowskich.
12. Powoływanie komisji, zespołów i innych ciał oraz określanie ich zadań.
13. Wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia
14. Powoływanie i odwoływanie dyrektora biura posiadającego uprawnienia kierownika zakładu pracy.
15. Opiniowanie i zatwierdzanie kandydatów na pracowników wszelkich agend Stowarzyszenia.
16. Powoływanie i zatwierdzanie Rady Programowej.
17. Zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Programowej.

#### **§ 28**

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes (lub z jego upoważnienia wiceprezes) w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 4 razy w roku.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
3. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym przewodniczący komisji Rewizyjnej oraz zaproszeni członkowie Stowarzyszenia i/lub osoby wchodzące w skład Rady Programowej.

#### **§ 29**

Do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie.

#### **§ 30**

Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis jednego członka Zarządu.

### **KOMISJA REWIZYJNA**

#### **§ 31**

1. Komisja rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Organ kontroli wewnętrznej jest odrębny od organu zarządzającego i niepodlegający mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru.
3. Komisja rewizyjna składa się z 3 członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie byli skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

#### **§ 32**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia.
2. Przedkładanie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli oraz żądanie wyjaśnień.
3. Składanie sprawozdania na Walnym Zgromadzeniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia.
4. Wnioskowanie do Zarządu o zwolnienie z nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków.

#### **§ 33**

1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności wszystkich członków Komisji.
2. Przewodniczący Komisji może brać udział w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.



1. 73.11 Z Działalność Agencji reklamowych.
2. 85.10 Z Placówki wychowania przedszkolnego.
3. 85.51 Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej.
4. 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej.
5. 85.59 Pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej nie sklasyfikowane.
6. Wynajem i dzierżawa (Dział 77 PKD).
7. Reklama, badanie rynku i opinii publicznej (Dział 73 PKD).
8. Edukacja (Dział 85 PKD).
9. Działalność wydawnicza (Dział 58 PKD).
10. Działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką (Dział 90 PKD).
11. Działalność lecznicza (dział 86 PKD)

## VII. ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

### § 36

Uchwałą o zmianie statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

### § 37

Uchwałą w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

### § 38

W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie zadecyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powoła Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia.

Zastrzega się przekazanie majątku na rzecz organizacji charytatywnej – non profit, której cele zbliżone są do celów Stowarzyszenia lub na rzecz podmiotów Kościoła Katolickiego działających w obszarze pomocy społecznej.

PREZES ZARZĄDU  
Stowarzyszenia Centrum Wolontariatu

Aneta Kołodziejczyk

SEKRETARZ ZARZĄDU  
Stowarzyszenia Centrum Wolontariatu

Juditha Kozłowska

